



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНЖЕНЕРНЫЕ РАБОТЫ»
(ГКУ «ИР»)**

ПРИКАЗ

6 февраля 2025 г.

№ 09 - ОД

**О создании постоянно действующих
инвентаризационных комиссии**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктом 79 Федерального стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности», утвержденного приказом Министерства финансов России от 31.12.2016 №256н, приказом Министерства финансов России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Учетной политикой Государственного казенного учреждения «Инженерные работы», в целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и годовой отчетности финансово-хозяйственной деятельности учреждения и необходимостью проведения инвентаризации находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах товарно-материальных ценностей, основных средств и имущества Республики Казахстан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующие инвентаризационные комиссии в следующем составе:

1.1. Материально-ответственное лицо – бухгалтер **Опарина К.О.**

Председатель комиссии

Кущербай Б.Ж., начальник отдела комплектации.

Члены комиссии:

Бекарыстанов Б.К., специалист по кадрам отдела кадров;

Сучкова Т.З., экономист планово-экономического отдела.

1.2. Материально-ответственное лицо – начальник информационно-аналитического отдела **Токсанбаев У.С.**

Председатель комиссии

Кущербай Б.Ж., начальник отдела комплектации.

Члены комиссии:

Опарина К.О., бухгалтер;

Сучкова Т.З., экономист планово-экономического отдела.

1.3. Материально-ответственное лицо – лаборант отдела комплектации
Ералиева С.И.

Председатель комиссии

Кушербай Б.Ж., начальник отдела комплектации.

Члены комиссии:

Опарина К.О., бухгалтер;

Сучкова Т.З., экономист планово-экономического отдела.

1.4. Материально-ответственное лицо – заведующий складом отдела материально-технического обеспечения
Ковылина А.З.

Председатель комиссии

Алипов С.У., начальник технического отдела.

Члены комиссии:

Умирбекова Г.А., бухгалтер;

Баекешова Л.Б., инженер отдела комплектации.

1.5. Материально-ответственное лицо – инженер по инвентаризации строений и сооружений отдела эксплуатации зданий и сооружений
Издибаева Б.Н.

Председатель комиссии

Танат А.У., начальник отдела текущего ремонта.

Члены комиссии:

Умирбекова Г.А., бухгалтер;

Айтжанова Г.А., системный администратор информационно-аналитического отдела.

1.6. Материально-ответственное лицо – механик гаража транспортного отдела
Омаров Г.Т.

Председатель комиссии

Бекназаров Д.М., заместитель начальника технического отдела.

Члены комиссии:

Опарина К.О., бухгалтер;

Койшибаев Р.К., инженер отдела текущего ремонта.

1.7. Материально-ответственное лицо – заместитель начальника отдела материально-технического обеспечения
Есбергенова Е.К.

Председатель комиссии

Кушербай Б.Ж., начальник отдела комплектации.

Члены комиссии:

Опарина К.О., бухгалтер;

Сучкова Т.З., экономист планово-экономического отдела.

1.8. Материально-ответственное лицо – инженер отдела охраны
Досанова З.Д.

Председатель комиссии:

Танат А.У., начальник отдела текущего ремонта.

Члены комиссии:

Тоймаганбетова А.О., бухгалтер;

Жангаскаева А.Ж., инженер отдела комплектации.

2. Результаты проведенной инвентаризации сдавать в бухгалтерию в течение 5 рабочих дней после окончания срока инвентаризации.

3. Для проведения выборочной инвентаризации при конфликтных ситуациях, принятия решения по выявленным недостаткам и излишкам, списания морально устаревших и физически изношенных товарно-материальных ценностей, основных средств, выявленных при инвентаризации, создать комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии:

Умирзакова А.С., заместитель директора.

Члены комиссии:

Калакова М.Ш., начальник планово-экономического отдела;

Жанабаева Д.Б., начальник договорного отдела;

Медесова М.С., начальник отдела кадров.

Сактаганов Т.Ж., юрисконсульт.

На период отсутствия председателя комиссии, назначить заместителем председателя комиссии Султанову З.И., главного бухгалтера.

4. Комиссиям в своей работе руководствоваться Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Министерства финансов России от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010).

5. Утвердить Положение проведения инвентаризации активов и обязательств Государственного казенного учреждения «Инженерные работы» (приложение 1).

6. Отделу кадров приказ довести указанным лицам под подпись.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: Служебная записка главного бухгалтера Султановой З.И. от 06.02.2025 № 01-13/88.

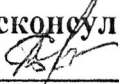
И.о. директора



Д.Г. Туякбаев

Согласовано:

Юрисконсульт



Т.Ж. Сактаганов

6 февраля 2025 г.

С приказом от 06.02.2025 № 09-ОД «О создании постоянно действующих инвентаризационных комиссий» ознакомлены:

Заместитель директора

Главный бухгалтер

Начальник ПЭО

Начальник ДО

Начальник ОК

Юрисконсульт

Начальник ИАО

Бухгалтер

Начальник отдела комплектации

Специалист по кадрам ОК

Экономист ПЭО

Лаборант отдела комплектации

Заведующий складом ОМТО

Начальник технического отдела

Бухгалтер

Инженер отдела комплектации

Инженер ОЭЗиС

Начальник ОТР

Системный администратор ИАО

Механик гаража транспортного отдела

Зам. начальника технического отдела

Инженер ОТР

Заместитель начальника ОМТО

Инженер ОО

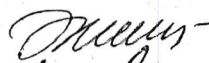
Бухгалтер

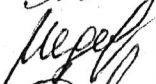
Инженер отдела комплектации


 Умирзакова А.С.


 Султанова З.И.

Калакова М.Ш.

 Жанабаева Д.Б.

 Медесова М.С.

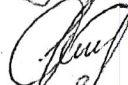
 Сактаганов Т.Ж.

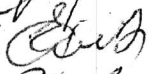
 Токсанбаев У.С.

 Опарина К.О.


 Кушербай Б.Ж.

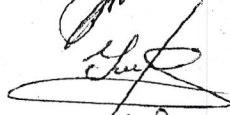
 Бекарыстанов Б.

 Сучкова Т.З.

 Ералиева С.И.

 Ковылина А.З.

 Алипов С.У.

 Умирбекова Г.А.

 Баекешова Л.Б.


 Издибаева Б.Н.

 Танат А.У.


 Айтжанова Г.А.

 Омаров Г.Т.


 Бекназаров Д.М.

 Койшибаев Р.К.

 Есбергенова Е.К.

 Досанова З.Д.

 Тоймаганбетова А.

 Жангаскаева А.Ж.